

PROVINCIA DI TRAPANI

**COMUNE DI CALATAFIMI
SEGESTA**

I.P.A.S.S.

“ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E SERVIZI SOCIALI”

Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro
Via Ospedale n°3 -91013 Calatafimi Segesta (TP)

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 86 del Reg.	OGGETTO: approvazione avviso per selezione pubblica per incarico professionale di Collaboratore Amministrativo da utilizzare nell'Ufficio di Segreteria.
DATA 04/05/2016	

L'anno duemilasedici il giorno quattro del mese di Maggio, alle ore 18,00 in Calatafimi Segesta presso gli Uffici Amministrativi dell'I.P.A.S.S. di Via Ospedale N° 3 in seguito a regolare convocazione il Consiglio di Amministrazione si è riunito nelle persone seguenti:

		Presente	Assente
RAG. RUSSO DOMENICA	<i>Componente</i>	P	
DOTT.SSA FILARDI ANTONIA	<i>Componente</i>	P	
DOTT.SSA CUSENZA GIUSEPPINA	<i>Componente</i>	P	
INS. PISANO SANTO	<i>Componente</i>	P	
TOT.		4	

Con l'assistenza del Segretario Rag. Filippo Barbera

Constatato il numero legale degli intervenuti, si dichiara aperta la riunione e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.A. n.91 Serv. 7 IPAB del 22/01/2015 con cui è stato ricostituito il Consiglio di Amministrazione dell'Opera Pia per il prossimo quinquennio 2014/2019, ratificato con Deliberazione n.1 del 10/02/2015;

Premesso che il comma 79 dell'articolo 3 della legge n. 244/2007 riscrive in toto la disciplina in materia di ricorso alle forme contrattuali flessibili nelle pubbliche amministrazioni, sostituendo integralmente l'art. 36 del D. Lgs n. 165/2001;

Considerato che l'articolo 36, al comma 1, prevede che le pubbliche amministrazioni *“assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e non possono avvalersi delle forme contrattuali di lavoro flessibile previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa se non per esigenze stagionali o per periodi non superiori a tre mesi fatte salve le sostituzioni per maternità relativamente alle autonomie territoriali”*;

Accertato che al comma 9, poi, gli enti locali non sottoposti al patto di stabilità interno e che comunque abbiano una dotazione organica non superiore alle 15 unità possono avvalersi di forme contrattuali di lavoro flessibile, oltre che per durata trimestrale, per esigenze stagionali e per le sostituzioni di maternità, anche per la sostituzione di tutti i lavoratori assenti e per i quali sussiste il diritto alla conservazione del posto (ad es. per malattia, per aspettativa, ecc.), sempreché nel contratto di lavoro a termine sia indicato il nome del lavoratore sostituito e la causa della sua sostituzione;

Premesso che in atto l'Ufficio di Segreteria di questo Ente è mancante della figura del Collaboratore Amministrativo, giusta deliberazione di approvazione della nuova Pianta organica e nuova declaratoria profili professionali ristrutturata per il personale dipendente di questo Ente esitata favorevolmente dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro;

Considerato che tutti gli adempimenti amministrativi, gestionali e contabili vengono svolti in toto dal Segretario e dall'Istruttore Amministrativo incaricati ex. Art.31;

Tenuto conto che l'Ufficio di Segreteria è dotato di diverse apparecchiature elettroniche utili per un più razionale sistema di lavoro;

Accertato che il Segretario e l'Istruttore Amministrativo (incaricati ex Art.31), si trovano in difficoltà a seguire ed espletare tutte le pratiche necessarie al buon andamento amministrativo, gestionale e contabile dell'Ente;

Considerato che si rende necessario mensilmente l'esecuzione degli obblighi fiscali e previdenziali dell'Istituto, la tenuta dei libri contabili, la predisposizione dei vari atti relativi alla richiesta di eventuali contributi alla Regione Siciliana, le funzioni di economo dell'Ente e la gestione completa del magazzino incluso il carico e lo scarico delle merci, responsabilità del locale magazzino, dei materiali ivi depositati e stesure di periodiche relazioni sullo stato delle scorte e sulle necessità di ordinativi ed approvvigionamenti;

Tutto ciò premesso, considerato e ritenuto;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare il bando di selezione pubblica, relative ad assunzioni a tempo determinato nella forma dei Contratto di prestazione d'opera meramente occasionale al fine di assicurare più efficienti servizi nell'Ufficio di Segreteria;
- 2) di approvare l'allegato schema di domanda esemplificativo da redigere in carta libera per la selezione pubblica di cui sopra;
- 3) di approvare l'allegato profilo professionale obbligatorio per legge;
- 4) per i motivi e le considerazioni prima evidenziate, dare immediata esecuzione al presente provvedimento;
- 5) che con successivo atto deliberativo si provvederà alla nomina delle commissioni d'esame.

IL SEGRETARIO
F.to Rag. Filippo Barbera

IL PRESIDENTE
F.to Rag. Domenica Russo

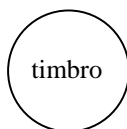
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo di questo Comune dal giorno _____ al giorno _____ e contro di essa non è stata prodotta opposizione o reclamo.

Calatafimi Segesta, li _____

Il Segretario Comunale

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.



Calatafimi Segesta, li _____

Il Segretario